

Régi par :

- Décret n° 2019-1125 du 4 novembre 2019 relatif à l'accès aux formations de médecine, de pharmacie, d'odontologie et de maïeutique
- Arrêté du 4 novembre 2019 relatif à l'accès aux formations de médecine, de pharmacie, d'odontologie et de maïeutique
- Arrêté du 13 décembre 2019 relatif à l'accès aux formations de médecine, de pharmacie, d'odontologie et de maïeutique pour les personnes titulaires de titres ou diplômes de santé validés dans un Etat autre qu'un Etat membre de l'Union européenne, d'un autre Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen, de la Confédération suisse ou de la Principauté d'Andorre ou pour les personnes ayant accompli des études en vue de ces titres ou diplômes

QUOI?

La procédure d'accès direct aux épreuves MMOP concerne les personnes titulaires d'un diplôme de santé (médecine, pharmacie, odontologie, maïeutique) ou ayant accompli des études dans un de ces quatre cursus **hors Europe** et souhaitant bénéficier d'un **accès direct dans leur cursus d'origine, sans valider la 1ère année** des études de santé (LAS, PASS, PACES, PCEM1 et PCEP1).

Cette procédure permet de déposer une candidature **directement auprès du jury d'admission aux formations MMOP**. Les dossiers de candidatures recevables seront examinés par le jury d'admission dans les conditions prévues aux articles 11 et 12 de l'arrêté du 4 novembre 2019, le parcours de formation du candidat (diplôme médical obtenu ou cursus médical partiel validé) se substituant au parcours de formation PASS ou LAS. Selon les résultats, l'admission pourra être directe après les épreuves du premier groupe ou bien sera soumise aux épreuves orales du second groupe.

Dans ce cas seulement, les candidats ayant satisfait aux épreuves d'admission, c'est-à-dire s'ils sont admis en deuxième année de MMOP **pourront déposer une demande de dispense d'années d'étude** leur permettant d'accéder directement à la 3^{ème}, et jusqu'à la 5^{ème} année de formation, selon les parcours.

La candidature aux épreuves MMOP peut également être déposée dans le cadre d'un parcours de formation **PASS ou LAS dans ce cas, il n'est pas possible d'obtenir une dispense d'étude.**

Attention

- **Il n'est possible de déposer un dossier de candidature que pour une seule université en France.**
- **Il n'est possible de présenter sa candidature aux épreuves MMOP que deux fois**
- Dans le cadre de cette procédure le **niveau B2 en langue française est recommandé**. Tous les cours sont dispensés en français et les épreuves orales se passeront en langue française uniquement.
- **Les candidats doivent également faire parvenir de manière dématérialisée (par e-mail) leur dossier à l'Espace Campus France du pays où le diplôme/cursus a été validé/est préparé au plus tard le 15 février 2024. Tout dossier non déposé auprès de l'Espace Campus France sera rejeté.**

QUI ?

Cette procédure d'accès est réservée :

1° Aux personnes titulaires :

- **D'un titre ou d'un diplôme sanctionnant des études de médecine, de pharmacie, d'odontologie ou de maïeutique validés à l'étranger***
- **Et qui permet d'exercer dans le pays de délivrance**

*dans un Etat autre qu'un Etat membre de l'UE, de l'EEE, de la Confédération suisse, de la Principauté d'Andorre

2° Aux personnes qui ont accompli tout ou partie des études qui conduisent à la délivrance :

- **D'un titre ou d'un diplôme sanctionnant des études de médecine, de pharmacie, d'odontologie ou de maïeutique à l'étranger***
- **Et qui permet d'exercer dans le pays de délivrance**

*dans un Etat autre qu'un Etat membre de l'UE, de l'EEE, de la Confédération suisse, de la Principauté d'Andorre

Remarque : les candidatures ApofluxReo des personnes ne disposant pas des conditions d'accès seront annulées

Comment ?

Dépôt de candidature dans ApofluxReo du 15 janvier au 4 mars 2024. Tout dossier déposé hors délai sera rejeté.

Vous devez ensuite finaliser votre candidature en déposant dans votre espace ApofluxReo les pièces justificatives suivantes :

- **Pièce d'identité**
- **Dossier de candidature** complété et signé
- **Lettre de motivation**
- **Curriculum Vitae avec photo**
- **Test TCF, DALF ou DELF de niveau B2**
- **Traduction du certificat de scolarité pour l'année en cours** (uniquement pour les candidats en cours de cursus)
- **Diplômes obtenus**
- **Traduction des diplômes obtenus, certifiés conformes par des organismes officiels**
- **Relevé de notes du Baccalauréat** ou équivalent
- **Tous les relevés de notes post-baccalaureat**
- **Descriptif du contenu des enseignements/cours suivis ou supplément(s) au(x)diplôme(s)** (document à demander à l'université d'origine)

Les documents écrits en langue étrangère sont accompagnés d'une traduction en langue française effectuée par un traducteur agréé auprès des tribunaux français ou habilité à intervenir auprès des autorités judiciaires ou administratives d'un Etat membre de l'Union européenne ou d'un Etat partie à l'accord sur l'Espace économique européen, ou de la Confédération suisse ou de la Principauté d'Andorre.

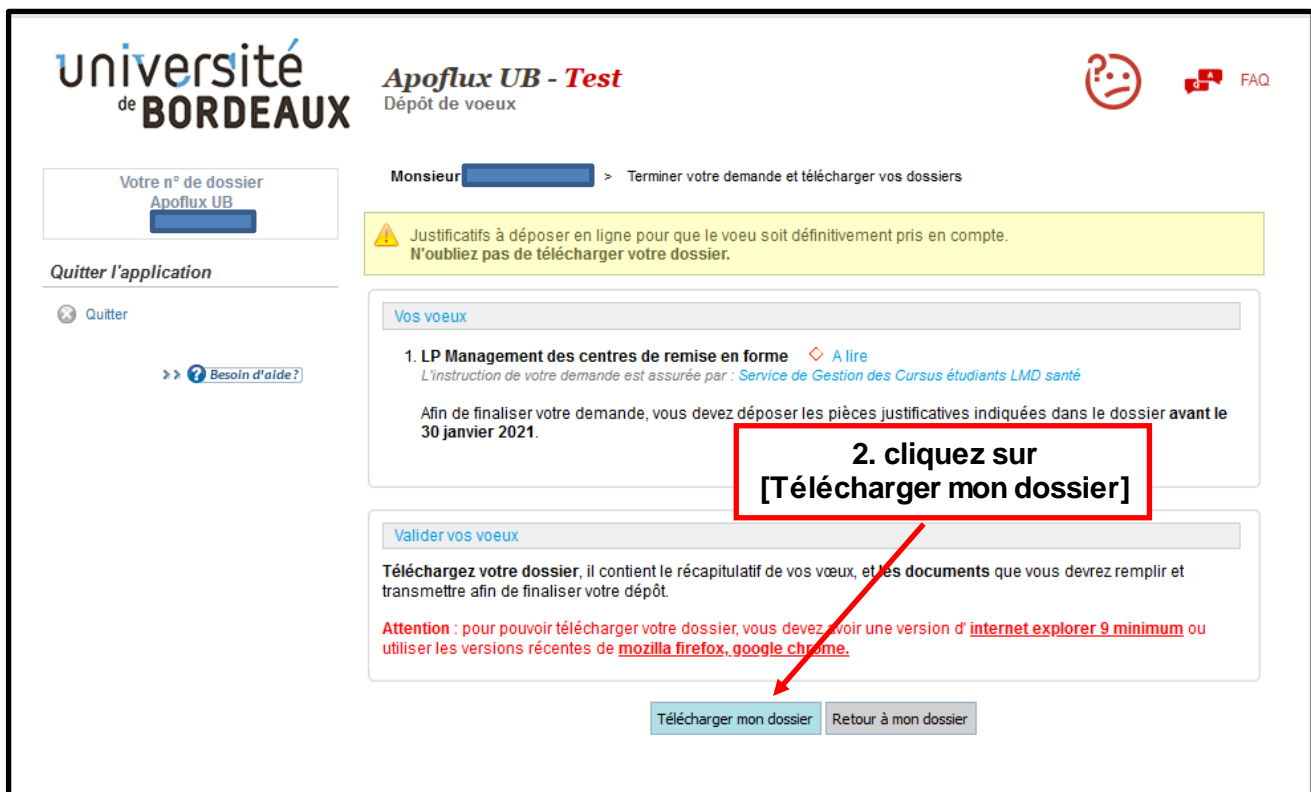
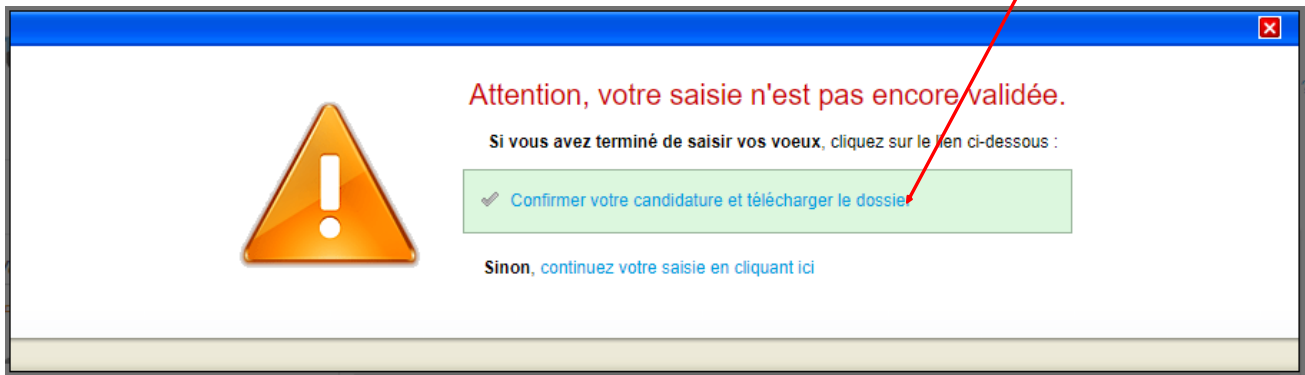
Ces documents doivent être déposés au format PDF (attention si votre fichier contient plusieurs pages : il faut déposer un seul PDF de plusieurs pages par pièce demandée – Les zip ne sont pas autorisés).

Ci-dessous le tutoriel de dépôt de Pièces justificatives

A la fin de votre dépôt de vœu, vous devez confirmer et télécharger votre dossier de candidature puis déposer les pièces justificatives demandées au **format PDF**.

Pour cela vous devez

1. Cliquez sur
[Confirmer votre candidature]



3. Cliquez sur [Déposer vos pièces justificatives]

The screenshot shows the 'Apoflux UB - Test' portal. On the left, there is a sidebar with the university logo, a field for the dossier number, and sections for 'Vos données personnelles' (with links to modify personal data, email, and password) and 'Vos vœux UB' (with links to add a wish, confirm candidature, and quit). The main content area shows the user's profile as 'Monsieur [redacted]' and a list of wishes. The first wish is '1. LP Management des centres de remise en forme'. Below this, a message states 'Le dépôt des pièces justificatives pour cette formation se fait directement en ligne.' and a blue button labeled 'Déposer vos pièces justificatives' is visible. A red arrow points from the button in the callout box to this button on the page.



The screenshot shows the 'Dépôt de dossier' section of the portal. It displays the user's profile and a list of documents to be uploaded. A red box highlights the text '4. Cliquez sur Le libellé d'une pièce' with a red arrow pointing to the first item in the list: 'Dossier de candidature complété'. Other items in the list include 'Curriculum vitae', 'Lettre de motivation', and 'Diplômes obtenus'. A blue button 'Retour à la liste de vos vœux' is at the bottom left.



5. Cliquez sur [Parcourir]

Déposez le fichier correspondant préalablement enregistré sur votre ordinateur

[Valider]

Si vous souhaitez regrouper plusieurs documents pour une même pièce (ex : dossier de candidature) vous pouvez déposer : soit un fichier PDF global (comportant plusieurs pages) ou un dossier compressé (ZIP, RAR, 7Z, etc...)



On peut suivre l'état d'avancement du traitement de la pièce en survolant le libellé

La pièce est en attente de traitement par la service de scolarité

Vous pouvez visualiser la pièce déposée*

6. cliquez sur [Demander l'examen de votre dossier] une fois toutes vos pièces déposées

*si la pièce n'est pas conforme vous pouvez le remplacer par un nouveau fichier en cliquant sur le libellé de la pièce (voir 5)

Vous avez déposé un vœu et obtenu un numéro Apoflux Pour revenir dans votre dossier Apoflux depuis la page d'accueil

université de BORDEAUX **Apoflux UB - Test**
Dépôt de vœux

Année universitaire : 2021 / 2022
Pour les tests, profil : GENERAL

Dépôt de vœux à l'Université de Bordeaux

Attention ceci est un outil de dépôt de vœux, Il ne s'agit en aucun cas de votre inscription administrative définitive à l'université de Bordeaux.

Saisir
- votre adresse mail
- votre mot de passe
Cliquez sur [accéder à votre dossier]

En raison des pièces justificatives étudiées dans un cas échéant être d... l'obtention de... atures seront qui devront le...

Pour déposer vos vœux, vous devez obtenir un Numéro Apoflux Bordeaux (rubrique 1ère visite).

Ce numéro vous permettra d'accéder à votre dossier Apoflux et de :

- Saisir vos vœux
- Suivre l'évolution de votre dossier
- Voir les résultats une fois publiés

- Vous souhaitez vous réorienter après une première année d'études supérieures (que vous soyez déjà inscrit à l'université ou non) : accédez à l'application [Parcoursup](#)
- Vous êtes étudiants étrangers, veuillez prendre connaissance [des informations vous concernant](#)
- Vous souhaitez déposer un dossier de candidature pour un diplôme universitaire (DU) ou inter-universitaire (DIU), accédez à l'application [dédiée](#)

1ère visite sur Apoflux UB ?

Attention, avant de commencer vous devez posséder une adresse email strictement personnelle.
[En savoir plus...](#)

Obtenir un Numéro de dossier

Vous n'avez pas reçu le mail permettant la poursuite de votre inscription ? [Cliquez ici](#)

Accéder à votre dossier Apoflux UB

Email *
Mot de passe *

Accéder à votre dossier

Vous avez oublié votre mot de passe ? [Cliquez ici](#)

Calendrier des vœux

Voir le calendrier

Vous pouvez également consulter la video dans l'aide disponible sur chaque page en haut à gauche de votre espace Apoflux

